



BILANZBUCHHALTER (m/w)

Wer wir sind & was wir bieten: [Unsere Kanzlei](#).

Steuerrechtliche Expertise, juristische Kompetenz und unternehmerische Denke, ohne hinter Paragraphen und Zahlen den Menschen aus dem Blick zu verlieren. Dafür steht unsere traditionsreiche Kanzlei im Herzen Schwabings seit 1972. Unseren Mitarbeitern bieten wir ein angenehmes Arbeitsumfeld, viel Gestaltungsspielraum – und noch mehr:

- Kontakt zu interessanten Persönlichkeiten aus Wirtschaft und Kultur in unserer vielseitigen Mandantschaft
- Wertschätzender Umgang in einem rund zwanzigköpfigen Team
- Intensiver fachlicher Austausch, regelmäßige Fortbildungsmaßnahmen und starke Entwicklungsperspektiven
- Festanstellung, Voll- oder Teilzeit
- Hervorragende Vergütung

Was wir brauchen: [Das Tätigkeitsfeld](#).

- Erstellung von komplexen Finanzbuchhaltungen, unter anderem mit konzernähnlicher Struktur
- Erstellung von Jahresabschlüssen und den dazugehörigen Steuererklärungen

Was Sie haben: [Ihre Qualifikation & Fähigkeiten](#).

- Ausbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w)
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit DATEV und Microsoft Office, insbesondere Word und Excel
- Strukturierte, termingerechte und selbstständige Arbeitsweise
- Organisations- & Koordinationstalent

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form, inklusive Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Unsere Kontaktdaten:

Lentzke, Gienanth & Partner • Isabellastraße 17 • 80798 München

Fon: 089 27 37 77 0 • Mail: bewerbung@lentzke-gienanth.de